



2019~~8~~.02.~~xx~~10

## **Regler for ~~den praktiske afvikling af~~ permanente breveter, herunder turist brevet i Danmark**

Planlægning og afholdelse af permanente breveter i Danmark er reguleret i et regelsæt, som er vedtaget på Audax Randonneurs Danemark (ARD) ordinære generalforsamling 23. februar 2013 og opdateret på ordinær generalforsamling ~~10~~9. februar 201~~9~~8.

Reglerne, ~~for den praktiske afvikling~~, der er fastsat af ARDs bestyrelse, er et supplement i forhold til ARDs almindelige regler og beskriver ~~de praktiske~~ forhold omkring planlægning af en permanent rute og deltagelse i de permanente breveter:

1. Den ansvarlige for ARDs permanente breveter (APB)
2. Planlægning og godkendelse af en permanent brevet-rute
3. Gennemførelse af en APB

### **Den ansvarlige for ARDs permanente breveter**

§1. Bestyrelsen for ARD har udpeget en ansvarlig for APB. For tiden er det ARDs sekretær, der er ansvarlig; i det følgende kaldet 'sekretæren'.

§2. Ethvert spørgsmål omkring planlægning og afvikling af en permanent brevet i Danmark stiles til sekretæren, der træffer beslutning i tvivlstilfælde. En arrangør eller en deltager, der er uenig i sekretærens beslutning kan forelægge sagen for ARDs bestyrelse.

Bestyrelsens afgørelser er endelige.

### **Planlægning og godkendelse af en permanent brevet-rute**

§3. Ethvert medlem af ARD kan fastlægge en permanent brevet og anmode sekretæren, om at godkende ruten. Vedkommende kaldes 'arrangøren'.

Rutebeskrivelsen skal være så detaljeret, at en randonneur, der ikke er stedkendt, kan følge den.

Arrangøren er forpligtet til at vedligeholde rutebeskrivelsen og mindst én gang årligt gennemgå beskrivelse og rute for at kontrollere, at der ikke er sket ændringer i vejforløb el. lign.

§4 stk. 1. Rutens længde skal være mindst 100 km. Såfremt en længere rute planlægges, skal distancerne svarer til ordinære breveter: 200 km, 300 km, 400 km, 600 km, 1000 km, 1200 km og 1200 km +.



Der kan også laves ruter på 100 miles svarende til 160,93 km.

[§4 stk. 1a. For turist brevet gælder at distancen skal være mindst 75 km per dag og den skal cykles over mindst to dage, så totaldistancen er mindst 150 km.](#)

§4 stk. 2. Ruten skal anlægges med kontroller, der placeres, så etaperne mellem dem har et så ret forløb, som veje og geografi tillader.

Egnede kontrolsteder bør angives. Ved længere breveter bør egnede overnatningssteder ligeledes angives.

§4 stk. 3. Planlægges et kontrolpunkt gennemkørt mere end en gang, skal rutens forløb og geografien sikre, at der ikke kan opnås en fordel ved at undlade en eller flere af passagerne gennem dette kontrolpunkt.

§4 stk. 4. Ruten skal anlægges, hvor man ifølge færdselsloven og myndighedernes anvisninger i øvrigt må færdes på cykel. Det er tilladt at lade kortere forløb af ruten anlægges, hvor man må trække cyklen (gågader). Ruten må endvidere anlægges gennem færgeoverfarter og mellem Sjælland og Fyn, så længe offentlig transport anvises til passagerne, og afstandene mellem havne og stationer ikke tæller med i den samlede rutes distance.

Det bør tilstræbes, at ruten lægges ad så trafiksikre veje som muligt.

§4 stk. 5. Rutebeskrivelsen skal være dækkende; de enkelte etaper mellem kontrolstederne skal beskrives i en ruteanvisning. Kontrolstederne og de informationer, der skal indhentes herfra, skal angives i ruteanvisningen.

Det anbefales, at ruten også beskrives i en GPS-fil, men det er ikke noget krav.

§4 stk. 6. Tidsrammerne for permanente breveter i Danmark er;

100 km	–	6 timer 45 minutter
100 miles	–	10 timer 40 minutter
200 km	–	13 timer 30 minutter
300 km	–	20 timer
400 km	–	27 timer
600 km	–	40 timer
1000 km	–	75 timer
1200 km	–	90 timer

[Der er ingen tidsramme for en turistbrevet bortset fra at der skal cykles mindst 75 km pr. dag.](#)

§4 stk. 7. Åbne- og lukketider beregnes efter de almindelige regler og skal angives i rutebeskrivelsen.



§5 stk. 1. Ruten til en permanent brevet kan anmeldes til godkendelse ved at sende ruteanvisning ~~eller kort~~ til sekretæren pr. mail eller med post. Indsendelse kan ske året rundt, dog må der påregnes minimum 8-4 ugers ekspeditionstid til godkendelse af ruten.

§5 stk. 2. Når sekretæren for permanente breveter i Danmark har gennemgået en indsendt ruteanvisning ~~eller kort~~, skal arrangøren, der har udarbejdet ruten, have besked om godkendelse. Kan ruten ikke godkendes, skal meddelelsen indeholde en begrundelse, så arrangøren får mulighed for at ændre ruten til ny godkendelse.

§5. stk. 3. Når en rute er godkendt, kan arrangøren offentliggøre den på [ARDs forenings hjemmeside](#) ~~og på andre sociale medier~~.

§5. stk. 4. En offentliggjort rute må som udgangspunkt ikke ændres. Ønsker arrangøren at ændre ruten for at fjerne uhensigtsmæssigheder, skal sekretæren have besked herom, inden ændringen offentliggøres.

§5 stk. 5. Sekretæren kan beslutte at trække godkendelsen af en permanent rute tilbage, hvis det skønnes, at den ikke længere opfylder kravene. Det vil i givet fald først ske efter at sekretæren har forsøgt at kontakte arrangøren.

### **Gennemførelse af en permanent brevet**

§6 stk. 1. Ethvert medlem af ARD, af en anden Audax-klub eller enhver anden person, der mener sig i stand til at gennemføre, kan køre en APB.

§6 stk. 2. Bestyrelsen fastlægger til enhver tid det gebyr, som skal betales af randonneuren for at køre en permanent brevet. Gebyret betales senest 3 dage inden APBen afvikles ind på kontonummeret angivet på klubbens hjemmeside.

Gebyret fastlægges med udgangspunkt i at klubbens administrationsomkostninger omkring afholdelsen af en permanent brevet; kontrolkort, porto og andre administrationsudgifter, dækkes.

En gennemført APB kan ikke godkendes før gebyret er indbetalt og modtaget af ARD.

§7. stk. 1. Når en randonneur ønsker at køre en permanent brevet, foretages tilmelding [ifølge instruktioner](#) på hjemmesiden senest 3 dage før den aktuelle dag. Kontrolkortet hentes på hjemmesiden.

[Hvis samme rute både er en almindelig permanent brevet og en turist brevet, skal der ved tilmelding entydigt angives hvilken af de to muligheder tilmeldingen gælder.](#)



§7 stk. 2. Randonneuren vælger selv startdato og – tidspunkt. Startdatoen kan være fra 1. juli til 31. marts.

Randonneuren indfører selv alle kontrolpunkter samt sStartdato og tidspunkt ~~skal indføres~~ i kontrolkortet, der skal stemples på startstedet som kontrolpunkt nummer 1.

Dokumentation for overholdelse af åbne - lukketider sker som påtegninger i kortet fra forretninger, tankstationer eller personer. Er det ikke muligt at få et stempel el. lign, kan en kassebon eller lignende benyttes i stedet.

Arrangøren af den permanente brevet kan bestemme, at der på visse kontrolposter kan benyttes et foto, der viser rytterens cykel, hvis det ikke er muligt at få et stempel det pågældende sted.

Randonneuren skal endvidere notere tiden for passagen gennem kontrolstederne og på slutstedet. Manglende stempel eller anden dokumentation for at randonneuren har været på kontrolstedet inden for åbne - lukketid medfører, at resultatet ikke kan godkendes.

I øvrigt gælder de almindelige regler for BRM-breveter. Disse kan ses på ARDs hjemmeside. Randonneuren accepterer ved sin tilmelding at følge reglerne.

§7 stk. 3. Klubben og sekretæren er ikke ansvarlige for at yde nogen form for hjælp til afviklingen af permanente breveter, herunder tilstedeværelse ved start og mål, opsætning af dødposter, forplejning på kontrolsteder, afhentning af udgåede eller lignende. Enhver opgave med den praktiske afvikling påhviler således den deltagende randonneur.

§7 stk. 4. For en permanent brevet hvor ruten er en rundtur (samme start- og slutsted) kan randonneuren vælge et andet kontrolpunkt angivet i rutebeskrivelsen som start- og slutsted. Kørselsretningen skal følges.

§8 stk. 1. Når den permanente brevet er afviklet, skal randonneuren straks sende kontrolkortet til sekretæren. Dette sker ved at scanne/tage foto af det udfyldte kontrolkort og maile filen i PDF eller JPG format til sekretæren. Hvis breveten kan godkendes, kvitterer sekretæren på forsiden af kontrolkortet. Forsiden returneres i PDF format til randonneuren.

§8 stk. 2. Der udleveres ikke medaljer for gennemførelse af permanente breveter i Danmark.

§9 stk. 1. En gennemført permanent brevet i ARD regi godskrives randonneuren over for følgende af foreningens udmærkelser:

Bronze	–	15.000 km godkendte brevetkilometer
Sølv	–	30.000 km godkendte brevetkilometer
Guld	–	45.000 km godkendte brevetkilometer
Sølv med Egeløv	–	60.000 km godkendte brevetkilometer



Guld med Egeløv – 75.000 km godkendte brevetkilometer

§9 stk. 2. Over for alle øvrige gennemførte breveter kan en permanent brevet ikke godskrives, det være sig ifølge disse regler eller gennem ansøgning om dispensation.

§10 stk. 1. Er en permanent brevet anmeldt som gennemført, og erfarer foreningens bestyrelse efterfølgende, at reglerne er brudt, slettes breveten i klubbens optegnelser.

§10 stk. 2. Er der tale om særligt grove forseelser og gentagelsestilfælde, kan bestyrelsen beslutte at udelukke den pågældende randonneur fra at køre yderligere permanente breveter i klubbens regi i en periode på 5 år.

[§11 stk. 1. Principielle ændringer i regler for permanente breveter kan ske på generalforsamlinger i henhold til gældende regler for ARD](#)

[§ 11 stk. 2. ARDs bestyrelse kan præcisere, ændre eller udvide reglerne af administrative eller tekniske grunde, hvis det viser sig hensigtsmæssigt. Ændringer i reglerne vil blive annonceret på hjemmesiden. Ændringerne kan bringes op på førstkommende generalforsamling til godkendelse eller forkastelse, hvis et medlem ønsker det.](#)